

## CURRICULUM VITAE

Gaetano MELUCCI [REDACTED]

Telefono: Cell: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

### ISTRUZIONE

Università di Napoli, facoltà di Economia e Commercio, frequenza triennale, con indirizzo e studi in Economia Aziendale e Finanziaria.

Istituto Tecnico Commerciale Statale S.Giorgio a Cremano (NA) con Diploma di "Ragioniere e Perito Commerciale" anno 1980/81.

Partecipazione a corsi e seminari di Formazione Specialistica indetti da Enti ed Associazioni qualificati.

### ESPERIENZE PROFESSIONALI

#### **POSIZIONE ATTUALE " DIRIGENTE IN SERVIZIO"**

- **Dal Gennaio 2002** – Responsabile Amministrazione Finanza con qualifica di Dirigente di "A.M.A.P. S.p.A." L'Azienda ex Municipalizzata Acquadotto di Palermo di proprietà 100% del Comune di Palermo con 120.000 utenti, 630 dipendenti e 98 Euro/mln di fatturato annuo, trasformata nel 2000 da Azienda Speciale in S.p.A. Il complesso passaggio culturale e tecnico tra la contabilità finanziaria e la contabilità economico-patrimoniale, la Direzione, l'Organizzazione ed il Coordinamento dell'Amministrazione, della Contabilità e del Bilancio Civile e Fiscale, del Budget e del Controllo di Gestione, dei Rapporti con le Banche e della Gestione Finanziaria, sono gli incarichi affidatomi con riporto al Direttore Generale e al Consiglio di Amministrazione. In data 25.09.2002 con apposita delibera del CdA sono stato nominato Responsabile della Riorganizzazione Amministrativa della Società, mentre dal 01.07.2004, sono stato nominato Dirigente Responsabile dell'ufficio Acquisti per 5 anni.
- **2000 - 2002** Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo con qualifica di Dirigente della "MC HOLDING S.p.A." società che fa capo a:
  - MC Consulting, S.p.A. Organizzazione e Consulenza Aziendale per Enti Pubblici e Privati;
  - MC Revisione S.r.l., Revisione e Organizzazione Contabile per società di medie e grandi dimensioni;
  - MC Service S.r.l., Servizi in Outsourcing e Monitoraggio per società di medie e grandi dimensioni;
  - MC Web s.r.l., Information & Communication Technology per società di medie e grandi dimensioni;
  - MC Partners s.r.l., Prodotti Strategici e Pianificazione Finanziamenti e Agevolazioni Enti pubblici.

L'incarico, con riporto al Presidente, di Direttore Amministrazione Finanza e Controllo per tutte le società del gruppo MC, prevedeva oltre al controllo e la gestione delle società del gruppo, la fornitura alla Presidenza degli

strumenti necessari per verificare il raggiungimento degli obiettivi quali-quantitativi definiti a livello Societario, di Direttore, di Responsabile di progetto e di singolo Progetto. Effettuare inoltre direttamente e/o tramite collaboratori azioni di internal audit, controllare e formalizzare le istruzioni operative relative alla corretta rilevazione delle procedure interne e dei fatti amministrativi ai fini della Contabilità Generale ed Analitica. La formalizzazione degli impegni con i terzi e ogni altra operazione direttamente o indirettamente connessa all'incarico.

- **1997 – 2000** Responsabile Amministrativo Italia, Malta e Albania della SITA-EQUANT Società Internazionale di Telecomunicazioni Aeronautiche. La SITA è una multinazionale operante nel settore delle telecomunicazioni sia per le compagnie aeree (membri SITA) che per altri clienti (FAO, ONU, INPS, Ministeri, ecc). La Gestione Amministrativa e Contabile con moderni sistemi di tipo anglosassone, le stesure dei bilanci mensili con la gestione analitico/contabile per circa 35 business unit, la mentalità da problem solving, l'abitudine a lavorare per obiettivi, la capacità di gestire i rapporti interpersonali unitamente alla definizione e risoluzione dei problemi, l'essere dinamico, propositivo, flessibile, collaborativo e team worker, completano un profilo professionale di gestione aziendale globale.
- **1989-1996** Responsabile Amministrativo e Finanziario presso "SIMAV S.p.A.", con qualifica di quadro. Società di Ingegneria di Manutenzione (gruppo ALENIA-FINMECCAMICA), con circa 200 dipendenti e 40 L.mld. di fatturato, operante nello Studio, Realizzazione e messa in opera di Sistemi di Manutenzione Avanzati. La qualifica e l'incarico di Responsabile Amministrativo e Finanziario con riporto gerarchico e funzionale all'Amministratore Delegato prevedeva : il Coordinamento, la Gestione e il Controllo delle Attività di Contabilità Generale, IVA, Clienti e Fornitori. Tutti gli adempimenti Fiscali, Tributari e Societari. La Pianificazione e il Controllo di Gestione. La Contabilità Industriale per "Commessa" e per "Centri di Costo". Dal 1995 nominato Dirigente e trasferito a Roma con incarico di Direttore Amministrativo - e Capo del Personale della "SIBICAR" S.p.A.. Il compito di coordinare, dirigere e controllare tutte le attività amministrative e le procedure gestionali interne, prevedendo anche interventi operativi diretti. Coordinare le attività dell'ufficio del personale curando l'aspetto interpersonale tra azienda e dipendenti.



Formatore di corsi (ambito tutoraggio legge 44/86) in materia : Fiscale, Contabile, Organizzativa dal 1990.

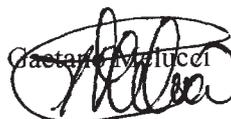
Ottima e consolidata conoscenza dei principali applicativi in ambiente Office/Windows.

Buona conoscenza delle lingue Inglese e Francese.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.26 della Legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi Speciali.

Si autorizza il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dalla Legge 675/96.

Palermo, 30/09/2013

  
Gaetano Malucchi