



DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

n. 29 del 20/07/2023

Oggetto: Proposta affidamento e richiesta di impegno economico servizio di reminder rate scadute su piani di rateizzazione ed attività collegate al recupero dei relativi crediti

Il Servizio COMM propone al Direttore Generale di assumere le necessarie determinazioni in relazione a quanto di seguito illustrato ed anticipato con C.I. n.001-3364-INT/2023 del 28/06/2023 da Ella approvata e di seguito sintetizzata:

Premesso che i risultati ottenuti con l'affidamento alla Società Mediacom del servizio di reminder telefonico delle rate scadute su piani di rateizzazione sottoscritti nel primo semestre 2022 e non ottemperati ha portato ad un evidente risultato aziendale in termini di:

- riduzione del debito affidato tra riconciliazioni pagamenti ed incassi
- aumento della percentuale di pagamenti effettuati a mezzo PagoPa e corrispondente diminuzione dei pagamenti mediante bonifico
- riduzione del debito relativo alle rate a scadere successive a quelle oggetto di sollecito
- aggiornamento di dati di contatto utenze
- sospensioni puntuali ed immediate anche di fronte al solo tardivo pagamento di una rata

Occorre proseguire tale attività garantendo un costante monitoraggio dei piani di rientro che inizi già alla scadenza delle prime due rate mediante sms/mail e preveda le attività di reminder e call collection continuative per tutta la durata del piano di rientro che abbiano più di due rate insolute, inclusa quella di bonifica dati e di sospensione/riattivazione nei casi previsti dalla vigente normativa Arera.

La scrivente Servizio ha raccolto, per lo svolgimento dei servizi sopra specificati, la migliore offerta dal nostro partner di riferimento.

Per tutto quanto sopra si propongono, per le superiori autorizzazioni, la seguente adozione:

Affidare, per 1 anno, il servizio alla Società **Mediacom S.r.l.** attuale fornitore del servizio di Call Center ed erogatrice dei servizi professionali a corredo, alle condizioni contenute nell'offerta presentata per **complessivi € 90.000,00 (oltre O.F. di legge)** nella quale sono previsti:

- € 1.200,00/mese per i servizi di:

bonifica anagrafica ed aggiornamento dati contatto su NetAH2O,

reminder sollecito con SMS/Mail alla scadenza delle prime due rate (posizioni extra affido)

attività di sospensione e riapertura fornitura

- € 3,20/mese per ciascuna pratica di rateizzazione con almeno 2 rate scadute affidata

La richiesta di affidamento diretto alla ditta Mediacom S.r.l., in questo caso, è motivata dal fatto che l'affidamento annuale:

- garantirebbe la necessaria continuità di esercizio con processi standardizzati e messi in opera nell'ultimo anno

- coprirebbe linee di attività **non coperte dalle risorse interne oggi disponibili**

Per tutto quanto sopra, si chiede:

- di autorizzare il Responsabile del Servizio AFGE ad effettuare le procedure di affidamento diretto e contrattualistica per tutti i punti della presente e con i fornitori sopra specificati;
- di autorizzare, la spesa annuale di **€ 90.000,00** (*euro novantamila/00*), oltre l'iva di Legge

Il Responsabile SERVIZIO COMM

F.to (dott. Michele Carabillò)

La spesa annuale di euro € 90.000,00 oltre IVA, graverà sui Conti Economici della società alla voce "Costi per Servizi" negli esercizi in cui essa verrà consuntivata (anni 2023 e 2024).

Il Responsabile del Servizio AMFI

F.to Rag. Gaetano Melucci

Il Direttore Generale

Presa visione della superiore proposta ricevuta in data 20/07/2023 da parte del Dirigente del Servizio COMM, in virtù della delega di funzioni ed attribuzione di poteri di cui alla procura speciale notarile n.10874 di repertorio, n. 7215 di raccolta, del 24/09/2018, agli atti del notaio Pierina Saguto, confermati giusta deliberazione dell'Amministratore Unico n. 156 del 3/12/2020

DETERMINA

- di autorizzare il Responsabile del Servizio AFGE ad effettuare le procedure di affidamento diretto per l'assegnazione e la fornitura dei servizi richiesti dal Servizio COMM e di seguito riassunti:
 - > servizio di phone collection e recupero crediti stragiudiziale sulle utenze rateizzate
 - > bonifica dati di contatto sulle utenze rateizzate
 - > inserimento ordini di sospensione e riattivazione per morosità utenze rateizzate
- di autorizzare, la spesa annuale di **€ 90.000,00** (*euro novantamila/00*), oltre l'iva di Legge
- di nominare la sig.ra Antonina Niscemi, Responsabile dell'Unità RCL del Servizio COMM, Responsabile del procedimento in fase di esecuzione e direttore dell'esecuzione del contratto che scaturirà dall'affidamento delle attività
- di nominare l'avv. Manuela Mollica, dell'Unità RCL del Servizio COMM, supporto al Direttore del procedimento in fase di esecuzione del contratto
- di autorizzare il dott. Michele Carabillò n.q. di Dirigente del Servizio COMM, ad effettuare le necessarie Disposizioni di Servizio finalizzate all'individuazione del Personale, del Servizio COMM, da assegnare ulteriormente come supporto al Responsabile del procedimento in fase di esecuzione e direttore dell'esecuzione del contratto nella fase di esecuzione dei progetti, delle attività e del conseguimento degli obiettivi oggetto della presente determinazione.

Il presente atto sarà acquisito al Repertorio delle "Determine del Direttore Generale" tenuto a cura dell'Unità *Coordinamento Rapporti Societari, Segreteria e Protocollo, Comunicazione e Trasparenza (UC_RSCT)*.

20/07/2023

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Avv.to Giuseppe Ragonese