DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

1.a - DATI RICHIEDENTE PERSONA FISICA

Il Sig./La Sig.ra ..... Nato/a a ..... data di nascita .....

C.F ..... residente a .....Via/Piazza ..... n° .....

CAP ..... Doc. tipo ..... n° ..... rilasciato da ..... scadenza .....

Tel. ..... e-mail ..... Pec .....

1.b - DATI RICHIEDENTE DIVERSO DA PERSONA FISICA

Ditta/Società/Ente/Condominio.....

Codice fiscale ..... Partita Iva .....

Sede Legale Via/Piazza ..... n° ..... Comune ..... CAP .....

Iscritto al reg. CCIAA di ..... n° ..... forma giuridica .....

Tel. ..... e-mail ..... Pec .....

rappresentato dal Sig./dalla Sig.ra ..... Nato/a a ..... data di nascita .....

C.F ..... residente a ..... Via/Piazza ..... n° ....

CAP ..... Doc. tipo ..... n° ..... rilasciato da ..... scadenza .....

nella qualità di:

☐ Rappresentante legale ☐ Amministratore del condominio dal ..... ed attualmente in carica

☐ soggetto obbligato alla fatturazione elettronica L. 244/2007 ☐ soggetto obbligato al regime Split Payment

codice univoco ufficio / codice destinatario	**indirizzo di Posta Elettronica Certificata**

2.a – DATI DI RECAPITO DELLE COMUNICAZIONI E DELLE BOLLETTE (OBBLIGATORIO)

Presso ..... Via/Piazza ..... n°.....

CAP ..... Comune ..... Provincia ..... eventuali note .....

2.b – INDIRIZZO E-MAIL PER IL RECAPITO DELLE BOLLETTE (FACOLTATIVO)

Il richiedente autorizza l'invio delle bollette all' indirizzo e-mail: .....

2.c – CANALE PREFERENZIALE PER LA GESTIONE DELLE LETTURE DEL CONTATORE INACCESSIBILE

Il richiedente comunica il seguente canale di contatto preferenziale per la gestione delle letture:

☐ Tel. ..... ☐ e-mail ..... ☐ cell. .....

3 – DATI DI UBICAZIONE DELLA FORNITURA

Comune ..... Via/Piazza ..... n°..... CAP .....

4- IL DICHIARANTE RICHIEDE DI REGOLARIZZARE I SEGUENTI SERVIZI (BARRARE LE CASELLE)

☐ **Fornitura di acqua potabile ad uso:**

☐ Domestico Residente per numero ..... unità immobiliari: ☐ indipendenti ☐ in condominio

☐ Domestico NON Residente per numero ..... unità: ☐ indipendenti ☐ in condominio

☐ Altri Usi (commerciale, industriale, attività professionali, etc.) per mq di superficie servita: .....

☐ Zootecnico ☐ Pubblico

☐ **Scarico in pubblica fognatura di reflui di tipo:**

☐ Domestico o che presenta caratteristiche ad esse equivalenti, come indicate nel D.Lgs. n. 152/2006.

☐ Industriale.

5 - ALLO SCOPO DICHIARA (BARRARE LE CASELLE):

☐ che il fabbricato per cui si chiede regolarizzazione è occupato stabilmente da n. ..... persone;

☐ che il fabbricato è occupato saltuariamente da n. ..... persone per n. ..... mesi all'anno;

☐ che l'approvvigionamento idrico decorre dall'anno: ..... mese: ..... ;

☐ che lo scarico fognario decorre dall'anno: .....;

☐ che lo scarico fognario avviene sulla fognatura comunale di via ..... , come da autorizzazione allo scarico rilasciata dal Comune di ..... il .....

☐ che l'immobile sopra indicato non è allacciato alla pubblica fognatura, né direttamente, né parzialmente ed è autorizzato allo scarico giusto provvedimento n. ..... rilasciato in data ..... dal Comune di .....

6 - TIPO DI PRELIEVO DALLA RETE IDRICA

☐ Prelievo tramite attacco diretto alla rete idrica

☐ Prelievo tramite contatore ubicato in via ..... n. ..... del Comune di ..... numero di matricola ..... con lettura di mc ..... alla data ..... **(allegare foto)** *

Il contatore (o il punto di consegna) è ubicato:

☐ all'interno della proprietà ☐ all'esterno in apposita nicchia ☐ Altro .....

in ogni caso, il dichiarante, si rende disponibile allo spostamento del contatore all'esterno (limite di proprietà privata) su sito direttamente accessibile da spazio pubblico, predisponendo idoneo vano di alloggiamento, restando a proprie cure e spese ogni onere per le opere di collegamento fra il contatore stesso e gli impianti privati e/o di uso esclusivo dell'Utenza. Nel caso in cui non fosse possibile, per ragioni logistiche, la predisposizione del suddetto vano di alloggiamento il dichiarante si dichiara disponibile all'installazione del contatore all'interno di pozzetto stradale che sarà realizzato a cura di Amap e a spese dell'utente.

7 - DICHIARAZIONE TITOLO DI POSSESSO

Il richiedente, manlevando AMAP SPA da ogni responsabilità nei confronti di eventuali terzi, dichiara di essere:

☐ Proprietario ☐ Affittuario – Comodatario ☐ Altro .....

dal ..... / ..... / ..... in base all'atto di ..... stipulato in data ..... / ..... / .....

nr. di repertorio ..... registrato presso .....

☐ Assegnatario (come da documentazione rilasciata dall'Ente Pubblico **che si allega***)

dell'immobile avente i seguenti dati catastali:

CODICE COMUNE	SEZ. URBANA	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	CATEGORIA
.....	.....	.....	.....	.....	.....

8 - REGOLARITA' URBANISTICA

Il richiedente dichiara che l'immobile oggetto di fornitura:

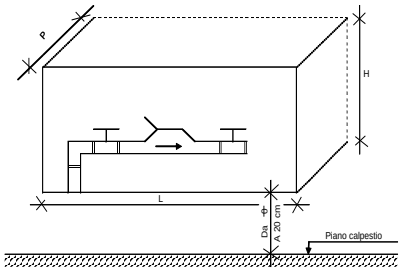
- ❑ è stato costruito prima del 30 gennaio 1977;
- ❑ è stato costruito dopo il 30 gennaio 1977 nel rispetto delle previsioni degli strumenti urbanistici, dei regolamenti edilizi e della disciplina urbanistico- edilizia vigente come risulta:
  - ◎ dal permesso di costruire rilasciato dal Comune di ..... n° ..... del ..... (art.7 comma 1 della L.R. 17/94 ed art.48 comma 2 del D.P.R. 380/2001)
  - ◎ dal permesso in sanatoria rilasciato dal Comune di ..... n° ..... del ..... (art.7 comma 1 della L.R. 17/94 ed art.48 comma 2 del D.P.R. 380/2001)
  - ◎ dalla domanda di permesso in sanatoria presentata al protocollo del Comune di ..... n° ..... del ..... **che si allega in copia*,** unitamente alle copie delle ricevute provanti il pagamento delle somme interamente dovute a titolo di oblazione, attestandosi con la presente dichiarazione che l'immobile sopra identificato non presenta caratteristiche ostative all'ottenimento della concessione edilizia in sanatoria (art.1 comma 1 della L.R. 30/95 ed art.48 comma 2 del D.P.R. 380/2001)
  - ◎ dalla segnalazione certificata inizio attività presentata al protocollo del Comune di ..... n° ..... del ..... (art.48 comma 3 bis del D.P.R. 380/2001)

usufruisce di un contratto di fornitura (gas o luce) come da copia di fattura - una per ogni unità immobiliare servita - che si allega* (art.48 comma 2 del D.P.R. 380/2001)

9 – ALLOGGIO CONTATORE

Il richiedente si impegna ad osservare nella realizzazione dell'alloggio del misuratore le seguenti prescrizioni tecniche, esonerando l'AMAP da eventuali responsabilità per i danni procurati dalla non corretta realizzazione dello stesso. Barrare la casella corrispondente al proprio vano contatori.

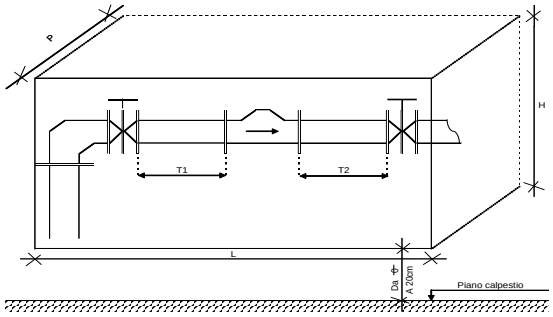
❑ **SPECIFICHE VANO CONTATORI PER DIAMETRI DA Ø 13 mm A Ø 40 mm**



	diametro [mm]	L [cm]	H [cm]	P [cm]
1	13	60	50	20
2	20	65	50	20
3	25	70	50	20
4	40	90	50	20

Per ogni contatore in aggiunta (H = + cm 20)
Per colonnina "a croce" (L x 2) Superata la sesta fila di contatori, qualora sia possibile, trasformare la colonnina a "croce".
Altrimenti il Cliente dovrà disporre di un nuovo sito adiacente quello esistente per lo sdoppiamento della colonnina.
In ultima analisi sarà necessaria una nuova diramazione.

❑ **SPECIFICHE VANO CONTATORI PER DIAMETRI DA Ø 50 mm A Ø 150 mm**



	diametro [mm]	L [cm]	H [cm]	P [cm]	T1 [cm]	T2 [cm]
1	50	200	100	60	75	25
2	80	250	100	60	120	40
3	100	300	100	60	150	50
4	150	350	100	60	225	75

10 – DISPONIBILITA' ALLOGGIO DEL CONTATORE – (ALLEGARE FOTO NICCHIA CONTATORE SE DISPONIBILE)*

Il richiedente nella qualità di:

☐ **Proprietario** dell'immobile per il quale si richiede la fornitura, dichiara di avere disponibilità dell'alloggio ove verrà allocato il contatore e ne allega foto **(in assenza di foto, la richiesta potrà essere esitata obbligatoriamente tramite sopralluogo tecnico sul posto)**

☐ **Affittuario** – Comodatario dell'immobile per il quale si richiede la fornitura, dichiara di avere disponibilità dell'alloggio ove verrà allocato il contatore (come da nulla osta **Mod. 8.2.1 GEU.8** allegato) e ne allega foto **(in assenza di foto, la richiesta potrà essere esitata obbligatoriamente tramite sopralluogo tecnico sul posto)**

☐ **Altro .....** dell'immobile per il quale si richiede la fornitura, dichiara di avere disponibilità dell'alloggio ove verrà allocato il contatore (come da nulla osta Mod. 8.2.1 GEU.8 allegato) e ne allega foto **(in assenza di foto, la richiesta potrà essere esitata obbligatoriamente tramite sopralluogo tecnico sul posto)**

IL FIRMATARIO SI IMPEGNA A:

- Sottoscrivere il contratto di fornitura che sarà recapitato per posta all'indirizzo sopra indicato o per e-mail (qualora indicata) o recapitato a mano da personale societario.
- Corrispondere le somme necessarie per l'installazione del contatore Amap secondo la vigente tabella dei costi.
- Corrispondere le somme necessarie per la realizzazione di idoneo pozzetto stradale ove ubicare il contatore nel caso in cui sia impossibilitato a realizzare il vano di alloggiamento su muro al limite di proprietà.
- Corrispondere le somme dovute per il servizio ricevuto nel periodo pregresso addebitate nella prima bolletta prendendo atto che i consumi verranno ricostruiti (dal momento dell'avvio del prelievo alla data della regolarizzazione contrattuale) sulla base di un consumo annuo di 130 mc per gli usi Domestici Residenti e di 65 mc per gli usi Domestici Non Residenti per ognuna delle unità immobiliari di cui si chiede regolarizzazione. Per le utenze del tipo "Altri Usi" o "Usi Zootecnici" o "Usi Pubblici" la quantificazione dei consumi pregressi verrà effettuata sulla base di consumi di utenze analoghe e/o ricostruita sulla base di elementi di valutazione che dovranno essere forniti a cura del richiedente e verificati dai competenti uffici di Amap SpA. Si precisa che, in ogni caso, verranno corrisposti solo i consumi relativi alla gestione Amap a partire dal mese di maggio 2015 (inizio della gestione Amap).
- Corrispondere le somme necessarie per l'installazione del contatore Amap di misurazione dei volumi scaricati in fognatura, se previsto.

Dell'importo dovuto l'utente può chiedere rateizzazione nelle forme e modalità previste dalle deliberazioni dell'ARERA, Autorità di Regolazione Energia Reti e Ambiente.

La mancata sottoscrizione del contratto di fornitura idrica comporterà la sospensione del servizio in atto reso, il recupero coattivo del credito da parte della Società con addebito delle relative spese e l'eventuale segnalazione delle anomalie rilevate alle forze di polizia locali.

Ulteriori dichiarazioni utili alla sanatoria della posizione contrattuale:

.....

.....

.....

.....

.....

DOCUMENTI DA ALLEGARE - RICHIEDENTE PERSONA FISICA

- **Copia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;**
- **Copia del codice fiscale del richiedente;**
- **Eventuali ulteriori documenti contrassegnati nel presente modulo con *.**

DOCUMENTI DA ALLEGARE - RICHIEDENTE PERSONA GIURIDICA

- **Copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;**
- **Copia del codice fiscale del legale rappresentante;**
- **Eventuali ulteriori documenti contrassegnati nel presente modulo con *.**

DOCUMENTI DA ALLEGARE - RICHIEDENTE CONDOMINIO

- **Copia del documento di riconoscimento dell'amministratore pro-tempore in corso di validità;**
- **Copia del codice fiscale del legale dell'amministratore pro-tempore;**
- **Copia del codice fiscale del condominio;**
- **Eventuali ulteriori documenti contrassegnati nel presente modulo con *.**

(Artt. 46 e 47 D. P. R. 28/12/2000, N. 445 E S.M.I.)

Consapevole di decadere dai benefici ottenuti in caso di dichiarazioni non veritiere (Art. 75 DPR del 28/12/2000, n°445), delle sanzioni penali comminabili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (Art. 76 DPR del 28/12/2000, n°445) e che le dichiarazioni incomplete e/o irregolari non daranno seguito alla richiesta (Art. 71 co. 3 DPR del 28/12/2000, n°445).

I dati personali contenuti nel presente modulo saranno trattati da AMAP S.p.A. titolare del trattamento ai sensi del Reg. UE 679/2016, in ossequio a quanto previsto nell'informativa consegnata al momento della instaurazione del rapporto contrattuale, comunque disponibile alla pagina web www.amapspa.it/privacy

Luogo _____ **data** ___ / ___ / _____ **Firma** _____

(il Dichiarante)