

**Regione Siciliana***Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro***Dipartimento Regionale del Lavoro,****dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività formative****Servizio XII****Centro per l'Impiego di Palermo e Monreale****Collocamento Mirato**

Via Praga, 29 – Palermo 90146

Tel. +39 091 7079875 - +39 091 6391222

Email: collocamentoobbligatorio.pa@regione.sicilia.it

PEC: cpi.pa@certmail.regione.sicilia.it

U.O. di Monreale - Via Venero, 201/F – Monreale (PA) 90046

Tel. 091 7783551

Email: sc49c00@regione.sicilia.it

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU**Prot. n. 47027****del 20/05/2026****CENTRO PER L'IMPIEGO DI PALERMO E MONREALE****AVVISO****PUBBLICO A CHIAMATA PER L'AVVIAMENTO NUMERICO A SELEZIONE PRESSO ENTI PUBBLICI OBBLIGATI AI SENSI DELLA LEGGE 68/99****GIUGNO 2026**

Redatto ai sensi del DDG 823 del 7/4/2022, par.5 e secondo le indicazioni del DG dipartimento lavoro giusta disposizione n° 13379 del 3/5/2022

DATA APERTURA	DATA CHIUSURA	ENTE PUBBLICO	Numero Posti	ART.	QUALIFICA
01/06/2026 09:00	11/06/2026 17:00	Ministero della Giustizia Dip. per la Giustizia Minorile e di Comunità	4	Art. 8	Addetti a funzioni di segreteria (Cod. Istat 4.1.1.1.0)
01/06/2026 09:00	11/06/2026 17:00	AMAP S.p.A.	6	Art. 8	Addetti agli affari generali (Cod. Istat 4.1.1.2.0)
01/06/2026 09:00	11/06/2026 17:00	A.O. Ospedali riuniti Villa Sofia - Cervello	9	Art. 8	Addetti alle macchine per la redazione, riproduzione e invio di materiali e documenti (Cod. Istat 4.1.2.3.0)
01/06/2026 09:00	11/06/2026 17:00	A.O. Ospedali riuniti Villa Sofia - Cervello	1	Art. 8	Addetti alle agenzie di pompe funebri (Cod. Istat 5.5.5.2.0)
01/06/2026 09:00	11/06/2026 17:00	A.O. Ospedali riuniti Villa Sofia - Cervello	1	Art. 18	Autisti di taxi, conduttori di automobili, furgoni e altri veicoli per trasporto di persone (Cod. Istat 7.4.2.1.0)
01/06/2026 09:00	11/06/2026 17:00	A.O. Ospedali riuniti Villa Sofia - Cervello	7	Art. 18	Addetti alla gestione dei magazzini (Cod. Istat 4.3.1.2.0)

REQUISITI GENERALI DI ACCESSO ALLA PROCEDURA DI CHIAMATA CON AVVISO PUBBLICO

Possono candidarsi alle offerte pubblicizzate tutti gli iscritti negli elenchi di cui agli artt. 8 e 18 della L.68/99, tenuti dall'ufficio per il Collocamento mirato di Palermo, **purché l'iscrizione o la reiscrizione sia antecedente al primo giorno di pubblicazione delle offerte (01/06/2026)** e di raccolta delle candidature e purché abbiano aderito al censimento relativo al ripopolamento delle banche dati dei lavoratori di cui alla Legge 68/99 come disposto dall'Avviso Pubblico di Censimento del 27/10/2021 del Dipartimento Lavoro.

I candidati devono, altresì, possedere i seguenti requisiti generali:

- 1) Cittadinanza italiana o in uno degli Stati membri dell'Unione Europea o Paesi terzi, ai sensi dell'art.38 del D. Lgs 165/2001 come modificato dell'art. 7 Legge 97/2013;
- 2) Godimento dei diritti civili e politici;
- 3) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 4) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 5) Non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.
- 6) Possesso delle qualità morali e di condotta di cui all'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- 7) Idoneità specifica alla mansione.

REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO ALLA PROCEDURA DI CHIAMATA CON AVVISO PUBBLICO

POSIZIONE: Addetti a funzioni di segreteria (4.1.1.1.0) - Ministero della Giustizia (Dip. per la Giustizia Minorile e di Comunità)

Profilo Professionale: Operatore

Mansioni specifiche: nel quadro di istruzioni operative, in possesso di conoscenze tecniche pratiche, svolge attività di collaborazione amministrativa e/o tecnica, nonché compiti specifici connessi ad attività gestionali e logistiche anche mediante l'utilizzo di mezzi, apparecchiature e strumenti in dotazione, provvedendo altresì alla relativa custodia e manutenzione. Personale che svolge attività di sorveglianza degli accessi, di custodia e vigilanza di beni e degli impianti dell'Amministrazione; attività di reperimento, riordino ed elementare classificazione dei fascicoli, atti e documenti, di esecuzione di lavorazioni; attività d'ufficio di tipo semplice che richieda anche l'uso di sistemi informatici di scritturazione, ricerca e ordinata presentazione, anche a mezzo dei necessari supporti informatici, dei diversi dati necessari per la formazione degli atti attribuiti alla competenza delle professionalità superiori; attività di manutenzione, individuazione e risoluzione di problematiche nel proprio ambito di competenza; attività relativa all'uso di sistemi di comunicazione telefonica; attività di supporto ai profili dell'area superiore

Luogo di Lavoro: Ufficio di Servizio Sociale per i Minorenni di Palermo, Ufficio Interdistrettuale di Esecuzione Penale Esterna di Palermo

Tipologia di Contratto: Tempo indeterminato e pieno (36 h settimanali)

Contratto Collettivo Nazionale Applicato: CCNL Comparto Funzioni Centrali 2019-2021

Requisiti: Diploma di scuola secondaria di primo grado, corredato da attestati di qualifica ed eventuali ulteriori titoli.

POSIZIONE: Addetto agli affari generali (Cod. Istat 4.1.1.2.0) – AMAP S.p.A.

Profilo Professionale: Addetto amministrativo

Mansioni specifiche: personale che opera negli uffici con uso di videoterminali, fotocopiatrici e normale cancelleria, per svolgere adempimenti di carattere amministrativo quali, a titolo esemplificativo, registrazioni contabili, controllo e archiviazione di documentazione, raccolta dati, ecc.

Luogo di Lavoro: Palermo

Tipologia di Contratto: Tempo indeterminato e pieno (38 h settimanali)

Contratto Collettivo Nazionale Applicato: CCNL Gas/Acqua

Requisiti: Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Come previsto dalla Convenzione Reg. n. 197/CONV. del 29.04.2026 stipulata tra l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro, Servizio XII Centro per l'impiego – Palermo e Monreale e AMAP S.p.A., il Centro per l'Impiego avvierà all'AMAP S.p.A. candidati per un numero complessivo pari al doppio dei posti disponibili. L'AMAP S.p.A. ricorrerà ad apposite procedure per la selezione dei soggetti disabili avviati numericamente dal Servizio CPI di Palermo, improntate a criteri di trasparenza e, a tal fine, nominerà al proprio interno una Commissione con il compito di fissare i criteri del procedimento di selezione e i contenuti della prova attitudinale (che potrà consistere in un colloquio e/o in un test scritto e/o in una prova pratica), preordinata ad accertare l'idoneità in capo ai soggetti avviati a svolgere le mansioni per il profilo per il quale avviene l'assunzione.

POSIZIONE: Addetti alle macchine per la redazione, riproduzione e invio di materiali e documenti (Cod. Istat 4.1.2.3.0) – A.O. Ospedali riuniti Villa Sofia - Cervello

Profilo Professionale: Operatore tecnico con mansioni tecniche/informatiche

Mansioni specifiche: Con riguardo ai rispettivi settori di attività e mestiere di appartenenza, svolge attività ed esegue interventi manuali e/o tecnici, anche di manutenzione, relativi al proprio mestiere, con l'ausilio di idonee apparecchiature ed attrezzature avendo cura delle stesse. In particolare: supporto tecnico e manutenzione hardware, supporto alla gestione software e sistemi operativi, assistenza all'utenza (help desk), attività di back-office e configurazione.

Luogo di Lavoro: Palermo

Tipologia di Contratto: Tempo indeterminato e pieno

Contratto Collettivo Nazionale Applicato: CCNL personale Aziende Sanitarie dell'area del comparto sanità

Requisiti: Assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado, unitamente al corso di formazione in informatica legalmente riconosciuto con esami finali

Per maggiori informazioni sulla procedura, si veda la delibera n. 694 del 28/04/2026 dell'UOC Risorse del Personale dell'A.O. Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello

POSIZIONE: Addetti alle agenzie di pompe funebri (Cod. Istat 5.5.5.2.0) – A.O. Ospedali riuniti Villa Sofia - Cervello

Profilo Professionale: Operatore tecnico - Necroforo

Mansioni specifiche: Con riguardo ai rispettivi settori di attività e mestiere di appartenenza, svolge attività ed esegue interventi manuali e/o tecnici, anche di manutenzione, relativi al proprio mestiere, con l'ausilio di idonee apparecchiature ed attrezzature avendo cura delle stesse. In particolare: trasferimento salma da U.O. alla camera mortuaria di Presidio, vigilanza dei locali in orari di apertura, preparazione salma per vestizione,

accompagnamento dei dolenti ed altri operatori nei locali della camera mortuaria, decoro e funzionalità della camera mortuaria, espletamento pratiche burocratiche di base.

Luogo di Lavoro: Palermo

Tipologia di Contratto: Tempo indeterminato e pieno

Contratto Collettivo Nazionale Applicato: CCNL personale Aziende Sanitarie dell'area del comparto sanità

Requisiti: Assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado

Per maggiori informazioni sulla procedura, si veda la delibera n. 701 del 28/04/2026 dell'UOC Risorse del Personale dell'A.O. Ospedali Riniti Villa Sofia – Cervello

POSIZIONE: Autisti di taxi, conduttori di automobili, furgoni e altri veicoli per trasporto di persone (Cod. Istat 7.4.2.1.0) – A.O. Ospedali riuniti Villa Sofia - Cervello

Profilo Professionale: Operatore tecnico - Autista

Mansioni specifiche: Con riguardo ai rispettivi settori di attività e mestiere di appartenenza, svolge attività ed esegue interventi manuali e/o tecnici, anche di manutenzione, relativi al proprio mestiere, con l'ausilio di idonee apparecchiature ed attrezzature avendo cura delle stesse.

Luogo di Lavoro: Palermo

Tipologia di Contratto: Tempo indeterminato e pieno

Contratto Collettivo Nazionale Applicato: CCNL personale Aziende Sanitarie dell'area del comparto sanità

Requisiti: Assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado; patente di guida categoria B

Per maggiori informazioni sulla procedura, si veda la delibera n. 695 del 28/04/2026 dell'UOC Risorse del Personale dell'A.O. Ospedali Riniti Villa Sofia – Cervello

POSIZIONE: Addetti alla gestione dei magazzini (Cod. Istat 4.3.1.2.0) – A.O. Ospedali riuniti Villa Sofia - Cervello

Profilo Professionale: Operatore tecnico - Magazziniere

Mansioni specifiche: Con riguardo ai rispettivi settori di attività e mestiere di appartenenza, svolge attività ed esegue interventi manuali e/o tecnici, anche di manutenzione, relativi al proprio mestiere, con l'ausilio di idonee apparecchiature ed attrezzature avendo cura delle stesse. In particolare, svolge compiti inerenti la movimentazione, la conservazione e lo stoccaggio di beni, materiali di consumo e/o farmaci; controlla l'entrata e l'uscita delle merci e dei materiali, la correttezza dei documenti di trasporto e verifica la corrispondenza tra consistenza fisica e contabile dei materiali e delle merci ricevute; carica e scarica i materiali dai mezzi di trasporto, ne cura la sistemazione negli appositi locali e assicura i rifornimenti necessari nei tempi previsti, controllando i livelli delle scorte. L'addetto al magazzino si occupa anche della conservazione e gestione di documentazione cartacea (es. documenti di trasporto). Tutti i processi possono essere condotti, oltre che manualmente, anche tramite il gestionale di magazzino con programma informatico dedicato.

Luogo di Lavoro: Palermo

Tipologia di Contratto: Tempo indeterminato e pieno

Contratto Collettivo Nazionale Applicato: CCNL personale Aziende Sanitarie dell'area del comparto sanità

Requisiti: Assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado, unitamente al corso di formazione in informatica legalmente riconosciuto con esami finali

Per maggiori informazioni sulla procedura, si veda la delibera n. 696 del 28/04/2026 dell'UOC Risorse del Personale dell'A.O. Ospedali Riniti Villa Sofia – Cervello

PROCEDURA DI CANDIDATURA

La procedura di candidatura avverrà **esclusivamente online** tramite l'accesso al portale dedicato <https://silavora.it/silav-sicilia> – il cui accesso è permesso solo per il tramite di riconoscimento dell'identità digitale (SPID) e, a partire dal 12/03/2026, anche con CIE.

Ciascun iscritto potrà candidarsi a più offerte di lavoro, purché riservate alla propria categoria e **purché in possesso dei requisiti professionali specifici richiesti dalla singola offerta/posizione.**

Il possesso dei requisiti richiesti dovrà essere dichiarato in sede di candidatura con l'allegazione in formato pdf dei documenti e/o attestazioni relative al possesso dei requisiti richiesti per ogni singola offerta.

I **redditi da dichiarare** sono quelli relativi all'anno d'imposta **2024** e riguardano la condizione reddituale del candidato, con esclusione del suo nucleo familiare, derivante dal patrimonio immobiliare e mobiliare e dall'imponibile I.R.P.E.F, escluse le sole prestazioni a carattere risarcitorio (ad esempio rendita INAIL, pensione di guerra e servizio, assegno di invalidità civile).

Per **carico familiare** si intende quello rilevato dallo stato di famiglia. Le persone da considerare a carico sono:

1. Coniuge convivente e privo di impiego come previsto dal D.Lgs. 150/2015;
2. Figlio minorenni convivente e a carico;
3. Figlio maggiorenne fino al compimento del ventiseiesimo anno di età se studente privo di impiego come previsto dal D. Lgs. 150/2015, oltre che convivente e a carico, ovvero senza limiti di età se invalido permanentemente inabile al lavoro;
4. Fratello o sorella minorenni convivente e a carico. Risulta a carico, e cioè economicamente non autosufficiente, il familiare che abbia redditi personali di qualsiasi natura non superiori ad un importo determinato di anno in anno, secondo quanto previsto per la corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare.

Alla fine della procedura di candidatura il cittadino riceverà dal sistema un codice univoco col quale si potrà riconoscere in sede di pubblicazione delle graduatorie elaborate dal sistema informatico e successivamente verificate dagli operatori del CPI.

Non sono ammesse modalità di adesione diverse da quelle sopra indicate.

DURATA DELLA PUBBLICAZIONE

L'avviso di chiamata resterà in pubblicazione **dal 01/06/2026 all'11/06/2026**.

Al termine della data sopra indicata il sistema non accetterà ulteriori candidature.

FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

A seguito chiusura della chiamata il Servizio XII CPI di Palermo e Monreale provvederà a verificare il possesso dei requisiti specifici richiesti nonché i parametri previsti dal DPR 246/97 per la redazione della

graduatoria dei partecipanti alla chiamata. La formulazione della graduatoria sarà effettuata secondo i criteri dell'allegato "A" della deliberazione della G.R. n. 05/2022.

I soggetti di cui all'art. 1, comma 2, della legge n. 407/1998, e loro equiparati, hanno diritto al collocamento obbligatorio di cui alle vigenti disposizioni legislative con precedenza assoluta rispetto ad ogni altra categoria protetta. Come da disposizione del D.G. prot. n. 2024 del 19/01/2026, **esclusivamente per queste categorie di soggetti**, dal momento che il sistema in utilizzo (Silavora.it) non permette ai soggetti in stato di occupazione di candidarsi alle offerte di lavoro, le candidature potranno pervenire all'indirizzo p.e.c. cpi.pa@certmail.regione.sicilia.it, complete degli eventuali allegati richiesti ai fini della valutazione del possesso dei requisiti necessari per la singola posizione lavorativa.

Le graduatorie saranno pubblicate sul portale dedicato del Dipartimento Lavoro al seguente link: <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-famiglia-politiche-sociali-lavoro/dipartimento-lavoro-impiego-orientamento-servizi-attivita-formative/2026-avviamenti-enti-pubblici-legge-n-681999>.

Ai fini dell'avviamento sarà rilasciato regolare nulla-osta, tenuto conto della preventiva valutazione di compatibilità espressa dal comitato tecnico in ordine alle condizioni personali del **solo soggetto disabile** desunte dalla scheda di Diagnosi funzionale, nonché dalle sue capacità professionali e dalle conoscenze necessarie individuate e dichiarate dal datore di lavoro nella descrizione delle offerte di lavoro pubblicate.

La procedura si concluderà entro 60 gg. dalla pubblicazione dell'avviso (fatto salvo la facoltà di differire il termine conclusivo, come previsto dalla normativa vigente in materia) con la definitiva pubblicazione delle graduatorie, che avranno validità esclusivamente in relazione alle specifiche occasioni di lavoro. Le stesse potranno essere utilizzare nel termine di 6 mesi dall'approvazione per la sostituzione di soggetti avviati e non assunti o per i quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro.

Sarà cura degli Enti Pubblici richiedenti concludere il procedimento di verifica dei requisiti di ammissione generali alla chiamata, relativamente ai candidati posti in posizione utile all'avviamento al lavoro, prima dell'immissione in ruolo dei medesimi.

I soggetti da avviare al lavoro saranno sottoposti a una prova volta ad accertarne l'idoneità allo svolgimento delle mansioni previste dal profilo nel quale avviene l'assunzione.

Le esclusioni per motivi amministrativi e/o mancanza di requisiti generali e specifici di accesso saranno rese note in sede di pubblicazione della graduatoria.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO XII AD INTERIM
(Dott. Giovanni Vindigni)



GIOVANNI VINDIGNI
REGIONE SICILIANA
DIRIGENTE
20.05.2026 16:41:44
GMT+02:00